



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

Vedtatt av Lyngdal kirkelige fellesnemnd 26.02.2019 FN-sak 06/19

### PERMISJONSREGLEMENT LYNGDAL KIRKELIGE FELLESTRÅD

*Kommentar:*

*Reglement skal, jfr. Hovedavtalen for KAs tariffområde § 10, behandles i administrasjonsutvalget. Det er fellesrådet som skal vedta reglementet dersom beslutningsmyndigheten ikke er delegert til andre.*

*Sist i dokumentet er det lagt inn noen kommentarer til de ulike punktene. Dette er ment som en veileder for fellesnemnd/fellestråd i utarbeidelsen av reglementet.*

### Innholdsfortegnelse

1.	Omfang - lønnsansiennitet - feriepenger –pensjonsmedlemskap .....	2
1.1	Omfang.....	2
1.2	Feriepenger .....	2
1.3	Pensjonsmedlemskap.....	2
2.	Velferdspolisjoner .....	2
2.1	Ved alvorlig sykdom .....	2
2.2	Ved dødsfall.....	2
2.3	For tilvenning av barn i barnehage - skole .....	2
2.4	Eget bryllup.....	2
2.5	Ved barnedåp – konfirmasjon .....	3
2.6	Til husbygging og istandsetting av eget hus/leilighet .....	3
2.7	For deltakelse i større kultur- og idrettsarrangementer .....	3
2.8	Høytidsdager .....	3
2.9	Ved endring av bosted .....	3
2.10	Andre velferdspolisjoner/formål .....	3
3.	Polisjon for utføring av tillitsverv / ombud.....	3
3.1	Verv og ombud.....	3
3.2	Politisk arbeid - nominasjonsmøter .....	3
3.3	Styreverv og/eller tillitsverv/stilling i arbeidstakerorganisasjon .....	4
3.4	Andre tillitsverv.....	4
4	Diverse permisjonsbestemmelser.....	4
4.1	Overgang til ny stilling .....	4
4.2	Spesielle oppdrag/engasjementer .....	4
4.3	Deltakelse i hjelpekorps .....	4
4.4	Polisjon – andre formål .....	4
5	Polisjoner hjemlet i hovedtariffavtale, hovedavtale og arbeidsmiljølov .....	5
5.1	Sykdom, svangerskap, fødsel/adopsjon, amming og barns- og barnepassers sykdom.....	5
5.2	Avtjening av verneplikt .....	5
5.3	Utdanning og opplæring .....	5
5.4	Polisjonsregler for tillitsvalgte .....	5
6.	Diverse bestemmelser .....	5
6.1	Avgjørelsesmyndighet.....	5
6.2	Saksgang .....	5
6.3	Fortolkning/endringer .....	5
7.	Varighet .....	6
	Kommentarer.....	6



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### 1. Omfang - lønnsansiennitet - feriepenger – pensjonsmedlemskap

#### 1.1 Omfang

Reglementet gjelder alle arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold der fellestrådet er arbeidsgiver (jf. Hovedtariffavtalen for KAs tariffområde kap.1 § 1). Deltidsansatte innvilges permisjon forholdsmessig etter stillingens størrelse.

#### 1.2 Feriepenger

- A. For syke-, foreldre- og adopsjonspermisjon samt pliktig militærtjeneste vises til ferieloven § 10, jf. folketrygdlovens bestemmelser.
- B. Ved lønnet permisjon som ikke er hjemlet i lov eller tariffbestemt medregnes lønnen inn i feriepengegrunnelaget med mindre arbeidsgiver bestemmer noe annet.

#### 1.3 Pensjonsmedlemskap

- A. Arbeidstaker som innvilges permisjon med lønn opprettholder sitt pensjonsmedlemskap.
- B. Arbeidstaker som innvilges permisjon uten lønn for lengre tidsrom enn 1 måned meldes ut av pensjonsordningen. Arbeidstakeren tilbys samtidig frivillig medlemskap etter de regler som gjelder i Hovedtariffavtalen om pensjonsforhold.

### 2. Velferdspermisjoner

Velferdspermisjoner med lønn etter pkt. 2.1 - 2.10 kan maksimalt innvilges for til sammen 12 arbeidsdager i løpet av et kalenderår.

#### 2.1 Ved alvorlig sykdom

Ved alvorlig/akutt sykdom i nærmeste familie (ektefelle, samboer, foreldre, voksne/ større barn, søsken, besteforeldre eller andre som står arbeidstaker nær): inntil 5 dager. Ved barns sykdom, se arbeidsmiljøloven § 12-9.

#### 2.2 Ved dødsfall

Ved dødsfall i nærmeste familie og andre som har stått arbeidstaker nær (se pkt. 2.1): inntil 3 dager. Eventuelle reisedager i tillegg avgjøres av arbeidsgiver i hvert enkelt tilfelle.

#### 2.3 For tilvenning av barn i barnehage - skole

- A. For tilvenning av barn i barnehage: For faktisk medgått tid, inntil 1 dag eventuelt 2 halve dager. Det er anledning til å søke inntil 2 dager uten lønn i tillegg.
- B. For barn i første klasse: For faktisk medgått tid, inntil fire timer. For barn med særskilte behov kan det gis inntil en dag. Gjelder kun ved skolestart. Det er anledning til å søke inntil 2 dager uten lønn i tillegg.

#### 2.4 Eget bryllup

For eget bryllup: 1 dag.

Besøksadresse: Fiboveien 32  
Postadresse: Postboks 265  
4576 Lyngdal

Kontortid: Tirsdag, torsdag og  
fredag kl. 10:00 – 15:00.  
Onsdager kl. 10:30-15:00

Telefon: 47 97 30 01  
E-post:  
carl.magnus.salvesen@lyngdal.kirken.no



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### 2.5 Ved barnedåp – konfirmasjon

Ved barnedåp og konfirmasjon: 1 dag, dersom denne faller på arbeidsdag.

### 2.6 Til husbygging og istandsetting av eget hus/leilighet

Dersom arbeidstakeren selv deltar i bygging/ istandsetting av hus/leilighet til eget bruk, kan det innvilges permisjon med lønn inntil 2 dager.

Permisjon gis normalt ikke for bygging av sommerhus/hytte, og tilbygg til eller reparasjon av bestående hus. Det kan allikevel gis permisjon når arbeidstakeren ved kjøp av gammelt hus selv må foreta nødvendige ominnredningsarbeider/reparasjoner for å gjøre huset egnet til bolig. Tilsatte som er medlemmer av boligbyggelag eller liknende hvor det er en forutsetning at vedkommende personlig deltar i byggearbeidet, betraktes som å ha eget boligbygg under oppføring.

### 2.7 For deltakelse i større kultur- og idrettsarrangementer

- A. For internasjonale kultur- og idrettsarrangement/konkurranser: inntil 5 dager.
- B. For finale i norgesmesterskap og landsdekkende kulturmønstringer/konkurranser: inntil 2 dager

### 2.8 Høytidsdager

For feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender: inntil 2 dager.

### 2.9 Ved endring av bosted

Ved flytting til nytt bosted: inntil 1 dag.

### 2.10 Andre velferdspermisjoner/formål

Undersøkelse og behandling hos lege, tannlege, fysioterapeut og andre private gjøremål må så vidt mulig legges i fritiden. Permisjon med lønn kan innvilges for andre velferdsformål dersom det er tungtveiende grunner for det.

## 3. PERMISJON FOR UTFØRING AV TILLITSVERV / OMBUD

### 3.1 Verv og ombud

Det vises til Hovedtariffavtalen kap. 1 § 14. Arbeidstaker kan innvilges permisjon med lønn inntil 10 dager pr. år for å utføre offentlige tillitsverv. Det forutsettes at tillitsvervet ikke kan utføres utenfor arbeidstid. Arbeidstaker som velges til stortingsrepresentant, ordfører eller annet offentlig tillitsverv på heltid, innvilges permisjon uten lønn for valgperioden.

### 3.2 Politisk arbeid - nominasjonsmøter

Arbeidstaker som blir valgt til utsending til nominasjonsmøter ved stortingsvalg, fylkestingsvalg eller kommunevalg kan innvilges permisjon med lønn.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### 3.3 Styreverv og/eller tillitsverv/stilling i arbeidstakerorganisasjon

Arbeidstaker som er valgt til fast medlem i styre, er utpekt til å overta tillitsverv eller tilsettes som funksjonær i arbeidstakerorganisasjon har rett til permisjon jf. Hovedavtalen § 9-10.

### 3.4 Andre tillitsverv

Det kan etter konkret vurdering innvilges permisjon med eller uten lønn for utøvelse av andre tillitsverv, eksempelvis deltakelse i humanitære, religiøse eller andre organisasjoner.

## 4. DIVERSE PERMISJONSBESTEMMELSER

### 4.1 Overgang til ny stilling

Som hovedregel innvilges ikke permisjon ved overgang til fast stilling hos annen arbeidsgiver. Permisjon kan vurderes dersom det gjelder vikariat/engasjement hos annen arbeidsgiver og den ledige stillingen kan dekkes tilfredsstillende.

Forutsetninger for å vurdere slik permisjon er at:

- det kan dokumenteres at permisjon vil gi et faglig utbytte som kommer til nytte etterpå.
- arbeidstaker skal gjeninntre i sin opprinnelige stilling etter endt permisjon.
- det foretas en avveining av de samlede ulemper og fordeler som permisjon vil/kan medføre for arbeidstaker og arbeidssted.

Slik permisjon gis for 1 år om gangen, og for inntil 2 år totalt.

### 4.2 Spesielle oppdrag/engasjementer

Etter en konkret vurdering kan ansatte gis begrenset permisjon for å arbeide med forskning innen sitt fagområde. Det er en forutsetning at forskningen skjer i tilknytning til en forskningsinstitusjon.

Permisjon uten lønn kan innvilges i inntil 2 år for arbeidstaker som skal arbeide i norske hjelpetiltak i utviklingsland eller utføre oppdrag i regi av FN.

### 4.3 Deltakelse i hjelpekorps

Arbeidstaker tilknyttet registrert beredskaps- og ettersøkningsgruppe kan innvilges permisjon med lønn i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte.

### 4.4 Permisjon – andre formål

Dersom det foreligger viktige helse, velferds- eller sosiale grunner, så som pleie av funksjonshemmede/syke i nær familie eller barn med behov for særskilt omsorg i grunnskolesituasjon og lignende, kan det søkes om redusert arbeidstid eller arbeidsfrie perioder. Slik permisjon gis uten lønn.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### **5. PERMISJONER HJEMLET I HOVEDTARIFFAVTALE, HOVEDAVTALE OG ARBEIDSMILJØLOV**

#### **5.1 Sykdom, svangerskap, fødsel/adopsjon, amming, barns- og barnepassers sykdom, omsorg for og pleie av nærstående**

Det vises til arbeidsmiljøloven kap. 12 §§ 12-1 til 12-10, folketrygdloven kap. 3, 8, og 9 og Hovedtariffavtalen kap. 1 § 8.

#### **5.2 Avtjening av verneplikt**

Det vises til Hovedtariffavtalen kap. 1 § 9 og arbeidsmiljøloven § 12-12. Bestemmelsene regulerer permisjons- og lønnsvilkår under avtjening av verneplikt.

#### **5.3 Utdanning og opplæring**

Se HTA kap. 3 pkt. 3.3 og arbeidsmiljøloven § 12-11.

#### **5.4 Permisjonsregler for tillitsvalgte**

Se Hovedavtalen del B § 9-3 h

### **6. DIVERSE BESTEMMELSER**

#### **6.1 Avgjørelsesmyndighet**

Søknader om permisjon avgjøres normalt av kirkevergen ut fra dette reglementet.

Søknad om permisjon utover det som fremgår av permisjonsreglementet legges fram for fellesrådet eller de fellesrådet bemyndiger til avgjørelse.

#### **6.2 Saksgang**

Søknad om permisjon sendes i god tid slik at den kan gis en forsvarlig behandling. Søknad sendes til kirkevergen eller eventuelt det organ, som er tillagt avgjørelsesmyndighet.

#### **6.3 Fortolkning/endringer**

Fellesrådet avgjør spørsmål vedrørende tolkning av permisjonsreglementet. Endringer i reglementet vedtas av fellesrådet etter uttalelse fra administrasjonsutvalget.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### 7. VARIGHET

Dette reglementet gjøres gjeldende for perioden 01.03.19-31.12.23 og evalueres innen utgangen av 2023.

Lyngdal 26.02.2019

Carl Magnus Salvesen  
Kirkeverge i Lyngdal

## KAs kommentarer

*I utarbeidelsen av reglementet er det viktig at arbeidsgiver har en selvstendig vurdering av flere forhold som reglementet omhandler. I kommentarene nedenfor har vi pekt på noen forhold under noen av punktene som det bør tas stilling til. Lista er ikke uttømmende.*

*Kommentarene er ikke ment som å være en del av reglementet, men kun som et oppslag for arbeidsgiver.*

### **Punkt 1.1: Omfang**

*Lønnsbegrepet er ikke nærmere definert i reglementet. Ut fra en rent praktisk vurdering vil imidlertid KA tilrå at det for permisjoner med lønn inntil 2 uker i sammenheng, utbetales den lønn arbeidstakeren ville fått dersom vedkommende var i arbeid. Dette betyr at eksempelvis ubekvemstillegg utbetales ved slike kortvarige permisjoner. Ved lengre permisjoner enn 2 uker i sammenheng må lønnen vurderes i hvert enkelt tilfelle. Stillingens grunnlønn bør være utgangspunkt for denne vurderingen.*

*Hvordan permisjoner kortere enn en hel dag skal registreres og telles, må fellestrådet vurdere. Føringer for dette bør også komme fram i reglementet.*

*Reglene om antall permisjonsdager med lønn gjelder arbeidstakere som arbeider i full stilling. Arbeidstakere i deltidsstilling innvilges ulønnet permisjon på samme måte som arbeidstakere i full stilling, men permisjon med lønn innvilges i henhold til deltidsstillingens størrelse på samme måte som feriedager regnes for deltidsansatte.*

*Reglementet gjelder også for arbeidstakere som har tidsbegrenset tilsetning og som omfattes av Hovedtariffavtalen kap. 1 § 1. Kvote for lønnet permisjon fastsettes i forhold til tilsetningstidens lengde.*

### **Punkt 1.2: Feriepenger**



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

Hovedregelen er at lønnet permisjon ikke avbryter opptjening av lønnsansiennitet, men at opptjeningen avbrytes ved ulønnete permisjoner. Det er enkelte unntak fra hovedregelen, jf. Hovedtariffavtalen kap. 1 § 12.

### **Punkt 1.3: Pensjonsmedlemsskap**

Ferieloven § 10 nr. 5 gir arbeidstakere som avtjener plikttjeneste krav på å få regnet feriepengene av lønn tilsvarende 3 måneder pr. opptjeningsår dersom vedkommende har tjenestegjort i minst 3 måneder før plikttjenesten avvikles.

Når en arbeidstaker er i lønnet permisjon, får vedkommende medregnet lønnen i feriepengegrundet.

### **Punkt 2: Velferdspermisjoner**

Det understrekes at velferdspermisjoner etter dette kapitlet kommer i tillegg til bestemmelser som er gitt i arbeidsmiljøloven kap 12 og Hovedtariffavtalen kap 1 § 8 om permisjon ved sykdom, svangerskap, fødsel, adopsjon, amming, omsorg for barn under 12 år m.v..

Velferdspermisjoner med lønn kan maksimalt innvilges for 12 dager i løpet av kalenderåret (jf. HTA kap 1 § 14.2). Fri utover 12 dager, eller ut over det dagantall som er maksimum for de forskjellige permisjonsgrunner, må i tilfelle innvilges som ulønnet permisjon.

Punktene som er listet opp i utkastet er kun et utkast til norm.

#### **Punkt 2.1: Ved alvorlig sykdom**

Under dette punktet er det lagt inn et utkast til norm.

Ved alvorlig sykdom i nærmeste familie (ektefelle, samboer, voksne/ større barn, foreldre, besteforeldre, søsken eller andre som står arbeidstakeren nær) kan det gis permisjon med lønn inntil 5 dager pr. år. Ved mindre alvorlige sykdomstilfeller kan arbeidstakeren gis anledning til å innarbeide nødvendig fri på et senere tidspunkt. Det samme gjelder for utvidet permisjon. Gjør videre oppmerksom på at arbeidsmiljøloven § 12-10 gir rett til permisjon i inntil 60 dager for pleie av nære pårørende i hjemmet i terminalfasen. Retten til lønn under slik permisjon er regulert i folketrygdloven § 9-12.

#### **Punkt 2.2: Ved dødsfall**

Med «andre som har stått arbeidstakeren nær» tenkes her på svigerforeldre, nære venner, kollegaer m.v.

#### **Punkt 2.3: For tilvenning av barn i barnehage - skole**

Det forutsettes at tilstedeværelse er nødvendig og at ikke andre familiemedlemmer kan være til stede.

#### **Punkt 2.4: Eget bryllup**

Permisjonsdagen bør enten tas bryllupsdagen eller den etterfølgende dag, dersom denne er arbeidsdag.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### **Punkt 2.7: For deltagelse i større kultur- og idrettsarrangementer**

*Deltakelse i kultur- og idrettsarrangement/konkurranser skal som hovedregel trekkes fra ferien eller tilstås som permisjon uten lønn. Arbeidsgiver kan vurdere å gi permisjon med lønn. Det bør komme klart fram i reglementet om slike permisjoner gis med eller uten lønn.*

### **Punkt 3.1: Verv og ombud**

*Merk at grensen på 10 dager med lønn ikke står i HTA kap 1 § 14. Eventuell fri med lønn avgjøres av arbeidsgiver etter søknad fra arbeidstaker.*

### **Punkt 4.2: Spesielle oppdrag/ engasjementer**

*Her kan det også være aktuelt å ta med arbeid for misjonsorganisasjoner.*

### **Punkt 4.4: Permisjon – andre formål**

*Vilkårene for og framgangsmåte ved søknad om redusert arbeidstid eller arbeidsfrie perioder på grunnlag av helsemessige, sosiale eller andre vektige velferdsgrunner er angitt i arbeidsmiljøloven § 10-2 (4). Det foreslåtte pkt 4.4 gir kun det loven sier. Merk at retten til denne form for permisjon innvilges bare dersom det kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten.*